СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВАСИЛЬЕСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**20.03.2023 № 96**

Об утверждении Порядка принятия лицами,

замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и

иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области Совет депутатов муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области РЕШИЛ:

1. Утвердить [Порядок](#Par51) принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования в местах, определенных Уставом МО Васильевский сельсовет, и размещения на сайте администрации муниципального образования Васильевский сельсовет <http://vasilevka-mo.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

## Председатель Совета депутатовВ.А. Пак

## Глава муниципального образования Р.Г. Хамитов

**Приложение**

**к решению Совета депутатов**

**муниципального образования**

**Васильевский сельсовет**

**от 20.03.2023 № 96**

Порядок

принятия лицами, замещающими муниципальные должности

на постоянной основе, почетных и специальных званий,

наград и иных знаков отличия (за исключением

научных и спортивных) иностранных государств,

международных организаций, политических партий,

иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе (далее - должностное лицо), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - звания, награды), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Должностное лицо, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Совет депутатов МО Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области [ходатайство](#Par95) о разрешении принять звание, награду (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3. В случае отказа должностного лица от награды, звания в течение трех рабочих дней представляет в Совет депутатов МО Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области [уведомление](#Par155) об отказе в получении звания, награды (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

4. Поступившие в Совет депутатов МО Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области ходатайства и уведомления регистрируются в день их поступления в [журнале](#Par191) регистрации ходатайств о разрешении принять почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций и уведомлений об отказе в получении почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - журнал) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Совета депутатов МО Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области

5. В случае получения звания, награды должностное лицо передает их по [акту](#Par242) приема-передачи по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в Совет депутатов МО Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или было уведомлено о получении звания, награды или отказалось от них, срок представления ходатайства или уведомления, а также срок передачи оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней исчисляются со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

7. В случае если должностное лицо по независящей от него причине не может представить ходатайство или уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в [пунктах 2](#Par60), [3](#Par61), [5](#Par64) настоящего Порядка, должностное лицо обязано представить ходатайство или уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня со дня устранения такой причины.

8. В случае удовлетворения Советом депутатов ходатайства должностного лица предоставленного ходатайство Совет депутатов в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения ходатайства передает должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней по акту приема-передачи.

9. В случае отказа Совета депутатов в удовлетворении ходатайства должностного лица Совет депутатов в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения ходатайства сообщает должностному лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение и другую организацию посредством почтового отправления с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

**Приложение 1**

**к Порядку**

**принятия лицами, замещающими**

**муниципальные должности**

**на постоянной основе, почетных**

**и специальных званий, наград**

**и иных знаков отличия**

**(за исключением научных и спортивных)**

**иностранных государств,**

**международных организаций,**

**политических партий, иных**

**общественных объединений**

**и других организаций**

 Председателю Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять награду, почетное

или специальное звание или иной знак

отличия иностранного государства,

международной организации,

политической партии, иного

общественного объединения

и другой организации

 Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование награды, почетного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 или специального звания или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и место вручения документов к награде, почетному

 или специальному званию или иному знаку отличия)

 Документы к награде, почетному или специальному званию и иному знаку

отличия (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование награды, почетного или специального звания

 или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документов к награде, почетному

 или специальному званию или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

в городской Совет депутатов.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 2**

**к Порядку**

**принятия лицами, замещающими**

**муниципальные должности**

**на постоянной основе, почетных**

**и специальных званий, наград**

**и иных знаков отличия**

**(за исключением научных и спортивных)**

**иностранных государств,**

**международных организаций,**

**политических партий, иных**

**общественных объединений**

**и других организаций**

 Председателю Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении награды, почетного

или специального звания или иного знака

отличия иностранного государства,

международной организации, политической

партии, иного общественного

объединения и другой организации

 Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование награды, почетного или специального звания

 или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 3**

**к Порядку**

**принятия лицами, замещающими**

**муниципальные должности**

**на постоянной основе, почетных**

**и специальных званий, наград**

**и иных знаков отличия**

**(за исключением научных и спортивных)**

**иностранных государств,**

**международных организаций,**

**политических партий, иных**

**общественных объединений**

**и других организаций**

ЖУРНАЛ

учета актов приема-передачи награды и документов к ней

или документов к почетному или специальному званию и иных

знаков отличия (за исключением научных и спортивных)

иностранного государства, международной организации,

а также политической партии, иного общественного

объединения и другой организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп. | Дата регистрации акта приема-передачи награды и документов к ней или документов к почетному или специальному званию отличия (за исключением научных и спортивных) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, иного общественного объединения и другой организации | Наименование награды, почетного или специального звания и документов к ним | Ф.И.О., подпись лица, передавшего награду и документы к ней или документы к почетному или специальному званию | Ф.И.О., подпись лица, принявшего награду и документы к ней или документы к почетному или специальному званию | Отметка о возврате награды и документов к ней или документов к почетному или специальному званию |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Приложение 4**

**к Порядку**

**принятия лицами, замещающими**

**муниципальные должности**

**на постоянной основе, почетных**

**и специальных званий, наград**

**и иных знаков отличия**

**(за исключением научных и спортивных)**

**иностранных государств,**

**международных организаций,**

**политических партий, иных**

**общественных объединений**

**и других организаций**

АКТ

приема-передачи награды и документов к ней

или документов к почетному и специальному

званию, награде и иных знаков отличия

(за исключением научных и спортивных)

иностранных государств, международных

организаций, политических партий,

иных общественных объединений

и других организаций

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность лица, передающего награду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и документы к ней или документы к почетному или специальному званию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за исключением научных) иностранного государства, международной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организации, а также политической партии, другого общественного

 объединения или религиозного объединения)

передает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность лица, принимающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 награду и документы к ней или документы к почетному или специальному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 званию (за исключением научных) иностранного государства, международной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организации, а также политической партии, другого общественного

 объединения или религиозного объединения)

принимает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование награды или почетного и специального звания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за исключением научных) иностранного государства, международной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 организации, а также политической партии, другого общественного

 объединения или религиозного объединения)

Сдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)