СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВАСИЛЬЕСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**27.09.2019 № 123**

**Об утверждении Положения**

**«Об администрации**

**муниципального образования**

**Васильевский сельсовет**

**Акбулакского района**

**Оренбургской области»**

В целях приведенияПоложения об администрации муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской, руководствуясь п. 2 и п. 3 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области в новой редакции (далее Положение), согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области  от 29.06.2018 № 86 «Об утверждении Положения «Об администрации муниципального образования Васильевский сельсовет»».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области https://sites.google.com/site/vasilevskijselskij/.

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Васильевский сельсовет П.И. Гуляев

**Приложение**

**к решению Совета депутатов муниципального образования**

**Васильевский сельсовет**

**от 27.09.2019 № 123**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Администрация Васильевского сельсовета - орган местного самоуправления муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области

1. Администрация Васильевского сельсовета является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района, в соответствии с Уставом, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района федеральными законами и законами Оренбургской области.

2. Правовую основу деятельности Администрации Васильевского сельсовета составляют Конституция РФ, законодательство Российской Федерации и Оренбургской области, Устав муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области, правовые акты Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района, Главы Васильевского сельсовета, Администрации Васильевского сельсовета, настоящее Положение.

3. Администрация Васильевского сельсовета подотчетна населению Васильевского сельсовета Акбулакского района и Совету депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района.

4. Администрация Васильевского сельсовета обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, смету доходов и расходов, гербовую печать, печать, штампы и бланки со своим наименованием, счета в банковских учреждениях, наделяется в установленном порядке на праве оперативного управления необходимым имуществом, финансируется за счет средств местного бюджета.

5. Администрация Васильевского сельсовета вправе приобретать или осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде.

6. Полное наименование – Администрация муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района Оренбургской области; сокращенное наименование – Администрация Васильевского сельсовета.

7. Юридический и почтовый адрес Администрации Васильевского сельсовета: 461566, Россия, Оренбургская область, Акбулакского района, село Васильевка, улица Украинская, дом № 14.

ГЛАВА 2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 2. Полномочия Администрации Васильевского сельсовета по вопросам местного значения

1. К компетенции Администрации Васильевского сельсовета относится:

1) исполнение решений Совета депутатов Васильевского сельсовета по реализации вопросов местного значения;

2) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения;

3) представление на рассмотрение Совета депутатов проектов муниципальных нормативных актов, принятие которых находится в исключительной компетенции Совета депутатов;

4) исполнение бюджета сельсовета, утвержденного Советом депутатов;

5) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Васильевского сельсовета.

2. Администрация Васильевского сельсовета обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Оренбургской области и Уставом Васильевского сельсовета, иными муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАННЫХ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ И ЗАКОНАМИ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 3. Полномочия Администрации Васильевского сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами

Администрация Васильевского сельсовета выполняет государственные полномочия, переданные федеральными органами государственной власти органам местного самоуправления федеральными законами.

Статья 4. Полномочия Администрации Васильевского сельсовета по выполнению государственных полномочий, переданных органами государственной власти Оренбургской области законами Оренбургской области

Администрация Васильевского сельсовета района выполняет государственные полномочия, переданные органами государственной власти Оренбургской области органам местного самоуправления муниципального образования Васильевский сельсовет Акбулакского района законами Оренбургской области.

ГЛАВА 4. ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Статья 5. Глава Администрации Васильевского сельсовета

1. Главой Администрации Васильевского сельсовета является глава муниципального образования Васильевский сельсоветАкбулакского района Оренбургской области.

2. Глава Администрации Васильевского сельсовета:

2.1. организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации Васильевского сельсовета по решению вопросов местного значения;

2.2. организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления Васильевского сельсовета, федеральными законами, законами Оренбургской области.

2.3. руководит Администрацией Васильевского сельсовета на принципах единоначалия;

2.4. присутствует на заседаниях Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района;

2.5. принимает меры по обеспечению и защите интересов Васильевского сельсовета в судебных органах, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

2.6. подписывает постановления и распоряжения Администрации Васильевского сельсовета;

2.7. обладает правом внесения на рассмотрение Совета депутатов изменений и дополнений в Устав Васильевского сельсовета Акбулакского района и проектов муниципальных правовых актов;

2.8. представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района проект бюджета Васильевского сельсовета Акбулакского района и отчет об его исполнении;

2.9. организует  исполнение бюджета Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона, распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с решениями Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района и бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.10. представляет на рассмотрение Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона проекты общеобязательных правил, планов и программ развития Васильевского сельсовета Акбулакского района;

2.11. представляет на рассмотрение Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Васильевского сельсовета Акбулакского района;

2.12. утверждает штатное расписание и должностные оклады муниципальных служащих Администрации Васильевского сельсовета Акбулакского района и ее органов в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона и в пределах фондов заработной платы;

2.13. заключает трудовые договоры с муниципальными служащими Администрации Васильевского сельсовета Акбулакского района, руководителями муниципальных предприятий и учреждений; поощряет, а также налагает на них в соответствии с действующим законодательством дисциплинарные взыскания;

2.14. осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

3. Глава Администрации Васильевского сельсовета может наделяться иными полномочиями, в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района;

4. Глава Администрации Васильевского сельсовета в пределах полномочий, установленных законодательством и Уставом Васильевского сельсовета Акбулакского района издает правовые акты, предусмотренные Уставом Васильевского сельсовета Акбулакского района.

ГЛАВА 5. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

АДМИНИСТРАЦИИ ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Статья 6. Формы и порядок работы Администрации Васильевского сельсовета

Формами работы Администрации Васильевского сельсовета являются:

- издание Главой Администрации Васильевского сельсовета правовых актов в соответствии с Уставом Васильевского сельсовета Акбулакского района;

- дача указаний и поручений;

- рабочие совещания;

- деятельность рабочих комиссий и групп;

- планирование деятельности Администрации Васильевского сельсовета

- иные формы, предусмотренные правовыми актами Администрации Васильевского сельсовета.

Статья 7. Правовые акты Администрации Васильевского сельсовета

1. Правовые акты Администрации Васильевского сельсовета принимаются в соответствии, во исполнение и в развитие федерального, областного законодательства, а также решений Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района.

2. Глава Администрации Васильевского сельсовета в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством и решениями Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения.

Распоряжения Главы Администрации Васильевского сельсовета издаются по вопросам организации деятельности Администрации Васильевского сельсовета

3. Правовые акты Администрации Васильевского сельсовета вступают в силу с момента их принятия, если иное не определено самим актом.

4. Правовые акты Администрации Васильевского сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их обнародования.

5. Правовые акты Администрации Васильевского сельсовета могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Правовые акты Администрации Васильевского сельсовета могут быть отменены должностными лицами, их издавшими, либо признаны недействительными по решению суда.

7. Порядок подготовки и принятия правовых актов Администрации Васильевского сельсовета определяется Инструкцией по делопроизводству в Администрации Васильевского сельсовета, утверждаемой Главой Администрации Васильевского сельсовета

Статья 8. Указания и поручения

1. Глава Администрации Васильевского сельсовета дает указания и поручения муниципальным служащим Администрации Васильевского сельсовета и иным работникам Администрации Васильевского сельсовета.

2. Указания и поручения даются в устной либо письменной форме. Письменные указания и поручения могут быть в форме правовых актов: распоряжений, и служебных записок.

Неисполнение поручений и указаний влечет ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 9. Рабочие совещания

1. В целях обсуждения текущих, оперативных и иных вопросов Главой Администрации Васильевского сельсовета Акбулакского района могут проводиться рабочие совещания.

В целях эффективности проведения совещаний предварительно формируется повестка, вопросы для обсуждения, назначаются работники, ответственные за подготовку материалов.

2. Порядок созыва, проведения, состав участников рабочих совещаний определяются Главой Администрации Васильевского сельсовета.

Статья 10. Рабочие комиссии и группы

1. С целью подготовки правовых актов, а также для решения иных вопросов Глава Администрации Васильевского сельсовета, может образовать рабочие комиссии и группы (постоянные либо временные).

В состав рабочих комиссий и групп могут включаться муниципальные служащие Администрации Васильевского сельсовета, по согласованию - депутаты Совета депутатов Васильевского сельсовета и иные лица.

2. Руководитель комиссии или группы:

2.1. Организует работу и обеспечивает своевременное выполнение возложенных на рабочую комиссию или группу задач.

2.2. Дает отдельные поручения членам комиссий и групп.

2.3. Приглашает на заседания представителей государственных органов, организаций, а также граждан.

2.4. Представляет комиссию или группу в отношениях с органами, организациями, гражданами.

2.5. Отчитывается перед Главой Администрации Васильевского сельсовета по вопросам выполнения возложенных на рабочую комиссию или группу задач и несет ответственность в порядке, установленном законодательством, за полноту и обоснованность выработанных рабочей комиссией или группой решений.

2.6. Решения комиссии принимаются коллегиально большинством голосов из числа присутствующих. Заседание комиссии правомочно при наличии большинства ее состава.

Статья 11. Планирование деятельности Администрации Васильевского сельсовета

1. Деятельность Администрации Васильевского сельсовета осуществляется в соответствии с планами ее работы.

2. Планы определяют основные направления деятельности Администрации Васильевского сельсовета.

Планы работы Администрации Васильевского сельсовета разрабатываются на квартал.

Планы работы разрабатывают с учетом планов работы Совета депутатов Васильевского сельсовета, правовых актов Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона, программ, планов социально-экономического развития Васильевского сельсовета Акбулакского района.

3. План работы Администрации Васильевского сельсовета утверждается Главой Администрации Васильевского сельсовета.

4. Ответственность за выполнение плана работы Администрации Васильевского сельсовета несёт Глава Администрации Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона.

ГЛАВА 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОУСПЕНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА С СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И НАСЕЛЕНИЕМ НОВОУСПЕНОВСКОГОСЕЛЬСОВЕТА АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА

Статья 12. Взаимоотношения Администрации Васильевского сельсовета с Советом депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района

Администрация Васильевского сельсовета осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, отнесенных к ее компетенции, и не вправе принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные законодательством, Уставом Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона к компетенции Совета депутатов Васильевского сельсоветаАкбулакскогорайона.

Статья 13. Принципы взаимодействия Администрации Васильевского сельсовет с Советом депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района

Администрация Васильевского сельсовета строит свои взаимоотношения с Советом депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района на основе:

- разграничения функций и полномочий;

- координации и сотрудничества;

- подконтрольности деятельности Администрации Васильевского сельсовета Совету депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района в соответствии с Уставом Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона;

- гласности;

- законности.

Статья 14. Формы взаимодействия Администрации Васильевского сельсовета и Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района

Взаимодействие Администрации Васильевского сельсовета с Советом депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района осуществляется в следующих формах:

- участие Главы Администрации Васильевского сельсовета, муниципальных служащих Администрации Васильевского сельсовета в заседаниях Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона;

- участие Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района в деятельности Администрации Васильевского сельсовета в соответствии с Уставом Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона;

- участие Администрации Васильевского сельсовета в разработке проектов правовых актов Совета депутатов Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона;

- представление отчетов и информации Совету депутатов Васильевского сельсовета Акбулакскогорайона;

* иные формы.

Статья 15. Представление отчетов, информации Совету депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района

1. Глава Администрации Васильевского сельсовета представляет Совету депутатов Васильевского сельсовета Акбулакского района отчет об исполнении местного бюджета, программ социально-экономического развития Васильевского сельсовета Акбулакского района, программ и планов развития Васильевского сельсовета Акбулакского района.

2. Глава Администрации Васильевского сельсовета дает ответы (информацию) на запросы и обращения депутатов.

Статья 16. Взаимоотношения Администрации Васильевского сельсовета с населением Васильевского сельсовета Акбулакского района

1. Администрация Васильевского сельсовета содействует развитию системы территориального общественного самоуправления, содействует их органам в осуществлении полномочий.

2. Администрация Васильевского сельсовета обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принимает по ним меры.

3. Отчеты о деятельности Администрации Васильевского сельсовета ежегодно публикуется в средствах массовой информации или на официальном сайте.