**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВАСИЛЬЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25.05.2018 № 17-п**

|  |
| --- |
|  |

**О мерах по повышению ответственности**

 **администрации муниципального образования Васильевский сельсовет за несвоевременную**

**оплату по контрактам и гражданско-правовым**

**договорам**

            В целях повышения ответственности должностных лиц муниципального образования Васильевский сельсовет за несвоевременную оплату заключенных контрактов и гражданско-правовых договоров и в целях усиления контроля за их своевременной оплатой, руководствуясь статьей 5 Указа Губернатора Оренбургской области от 04.09.2017 №470-ук «О мерах по повышению ответственности заказчиков Оренбургской области за несвоевременную оплату по контрактам и гражданско-правовым договорам», Уставом муниципального образования Васильевский сельсовет.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать рабочую группу по рассмотрению вопросов задолженности муниципального образования Васильевский сельсовет перед субъектами предпринимательской деятельности (далее - рабочая группа) и утвердить в составе согласно приложению.

2. Главе администрации муниципального образования Васильевский сельсовет: разработать и утвердить порядок работы рабочей группы;

 ежемесячно проводить мониторинг кредиторской задолженности муниципального образования Васильевский сельсовет перед субъектами предпринимательской деятельности и мониторинг исполнительных документов о взыскании задолженности по неоплаченным контрактам и гражданско-правовым договорам, пени, штрафов, судебных расходов и иных сумм, взысканных с муниципального образования Васильевский сельсовет ;

информацию о результатах мониторинга направлять членам рабочей группы за пять рабочих дней до заседания рабочей группы.

3. Главе администрации муниципального образования Васильевский сельсовет Гуляеву П.И.:

3.1. Усилить контроль за соблюдением сроков оплаты заключенных с субъектами предпринимательской деятельности государственных контрактов и гражданских правовых договоров.

3.2. На основании обращений рабочей группы проводить служебные проверки (служебные расследования), о результатах которых информировать рабочую группу не позднее 5 рабочих дней со дня завершения служебных проверок (служебных расследований).

4. Юристу (специалисту/главе администрации) администрации муниципального образования Васильевский сельсовет при осуществлении контрольной деятельности в рамках закрепленных полномочий:

4.1. При проведении контрольных мероприятий анализировать состояние кредиторской задолженности муниципального образования Васильевский сельсовет перед субъектами предпринимательской деятельности по заключенным контрактам и гражданским правовым договорам.

4.2. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, рассмотрение которых относится к компетенции другого государственного органа (должностного лица), направлять такие материалы для проверки по принадлежности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО Васильевский сельсовет П.И. Гуляев

|  |
| --- |
| **Приложение** **к постановлению главы** **муниципального образования** **Васильевский сельсовет** **от 28.05.2018 г. № 17-п** |

**СОСТАВ**

**рабочей группы по рассмотрению вопросов задолженности муниципального образования Васильевский сельсовет перед субъектами предпринимательской деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гуляев П.И. | - председатель рабочей группы | - глава администрации муниципального образования Васильевский сельсовет |
| Пак В.А. | - член рабочей группы | - военно-учетный работник (по согласованию) |
| Дуюн Т.С. | - член рабочей группы | - специалист по делопроизводству администрации муниципального образования Васильевский сельсовет |