**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВАСИЛЬЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.02.2018 № 09-п**

|  |
| --- |
|  |

**Об утверждении порядка предоставления субсидий общественным объединениям пожарной охраны в Оренбургской области**

В соответствии со статьей 19 Федерального Закона от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 14 [Закона Оренбургской области от 23.12.2004 года N 1673/276-III-03 "О пожарной безопасности в Оренбургской области"](http://docs.cntd.ru/document/902276967), с изм. И доп. от 20.02.2008 года, статьей 8 [Закона Оренбургской области от 31 августа 2011 года N 396/64-V-ОЗ "О мерах государственной поддержки общественных объединений пожарной охраны и добровольных пожарных в Оренбургской области"](http://docs.cntd.ru/document/952015182) и в целях реализации муниципальной программы «Устойчивое развитие территории муниципального образования Васильевский сельсовет на 2017-2023 годы»:  
  
1. Утвердить порядок предоставления субсидий общественным объединениям пожарной охраны в МО Васильевский сельсовет согласно приложению.  
  
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации   
МО Васильевский сельсовет П.И. Гуляев

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**муниципального образования**

**Васильевский сельсовет  
Оренбургской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из местного бюджета общественным объединениям пожарной охраны, осуществляющим свою деятельность на территории администрации муниципального образования Васильевский сельсовет (далее - общественные объединения).  
  
2. Субсидии из местного бюджета общественным объединениям (далее - субсидии) предоставляются на возмещение затрат (части затрат), по организации деятельности добровольной пожарной команды (далее субсидии). К полномочиям органов местного самоуправления поселений и городских округов по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах сельских населенных пунктов относятся:

создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а

также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной

безопасности в иных формах;

создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время

года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в

сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

оснащение территорий общего пользования первичными средствами

тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

организация и принятие мер по оповещению населения и

подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества

до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в

планы, схемы и программы развития территорий поселений и городских

округов;

оказание содействия органам государственной власти субъектов

Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной

безопасности, в том числе посредством организации и проведения

собраний населения;

установление особого противопожарного режима в случае повышения

пожарной опасности.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление в соответствии с настоящим Порядком субсидий на соответствующий финансовый год, является администрации муниципального образования Васильевский сельсовет  
Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации муниципального образования Васильевский сельсовет на текущий год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

**II. Условия предоставления субсидий**  
4. Условиями предоставления субсидий являются:  
  
а) отсутствие у общественного объединения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):  
  
неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  
  
просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами МО Васильевский сельсовет, и иной просроченной задолженности перед местный бюджет;  
б) согласие общественного объединения на проведение департаментом и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;  
в) общественное объединение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не должно:  
находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;  
  
5. Субсидии предоставляются общественным объединениям, соответствующим следующим критериям:  
  
а) общественное объединение зарегистрировано в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика не менее 1 года на дату размещения объявления о приеме заявок на предоставление субсидий (далее - заявка);  
  
б) основным видом деятельности общественного объединения в соответствии с уставом является участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;  
  
в) общественное объединение включено в реестр общественных объединений пожарной охраны по Оренбургской области;  
  
г) члены или участники общественного объединения включены в реестр добровольных пожарных по Оренбургской области;  
  
д) общественное объединение включено в план привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Оренбургской области и (или) в расписание выездов подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на обслуживаемой территории.

**III. Порядок подачи и приема заявок**  
6. Объявление о приеме заявок (далее - объявление) размещается на сайте департамента в сети Интернет за 10 календарных дней до дня начала приема заявок и включает в себя:  
а) форму заявления на предоставление субсидии (далее - заявление) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;  
б) информацию о сроке, времени и месте приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;  
в) контактный номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.  
Продолжительность периода приема заявок должна составлять не менее 5 рабочих дней.  
7. Консультирование общественных объединений по вопросам подготовки заявок осуществляется департаментом со дня размещения объявления до истечения срока приема заявок.  
8. Для получения субсидии общественные объединения подают в департамент заявку, которая включает в себя:  
а) заявление, подписанное руководителем общественного объединения (далее - руководитель) и скрепленное печатью общественного объединения (при наличии), с указанием перечня приложенных документов;  
б) документы, подтверждающие полномочия руководителя;  
в) анкету, составленную по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем и скрепленную печатью общественного объединения (при наличии);  
г) заверенную руководителем копию устава общественного объединения;  
д) выписку из плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Оренбургской области или из расписания выездов подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на обслуживаемой территории;  
е) документы, подтверждающие затраты, понесенные общественным объединением: договор на выполнение работ (оказание услуг), акт выполненных работ (оказанных услуг) либо товарная накладная, платежное поручение;  
ж) документ, содержащий сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, либо о том, что общественное объединение не является получателем таких субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, за подписью руководителя организации.  
9. При приеме заявки департамент регистрирует ее в день поступления в журнале учета заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью департамента.  
Заявка, полученная после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении, в журнале учета заявок не регистрируется и возвращается общественному объединению с указанием даты и времени получения заявки департаментом.

**IV. Порядок рассмотрения заявок и определения объема субсидий**  
10. Общий срок рассмотрения заявки и принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии не может превышать 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок.  
11. Департамент рассматривает представленные общественными объединениями заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия общественного объединения критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и выполнения им условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.  
12. Департамент самостоятельно, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в форме электронного документа или на бумажном носителе на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:  
а) информацию об отсутствии у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  
б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.  
Общественное объединение вправе самостоятельно представить документы, предусмотренные настоящим пунктом.  
13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
а) наличие в документах, входящих в состав заявки, подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных, не оговоренных в ней, исправлений, а также серьезные повреждения документов, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;  
б) несоответствие представленной общественным объединением заявки требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;  
в) обнаружение в представленных документах недостоверных сведений;  
г) несоответствие общественного объединения критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;  
д) невыполнение общественным объединением условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.  
14. Если общий объем заявленных к возмещению затрат общественных объединений не превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке на эти цели до департамента, объем предоставляемой каждому общественному объединению субсидии устанавливается равным фактически произведенным затратам общественного объединения, подтвержденным соответствующими документами.  
В случае если общий объем заявленных к возмещению затрат общественных объединений превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на эти цели департаменту, объем предоставляемой каждому общественному объединению субсидии определяется по формуле:

Опс = Оз x К, К = Пбо / Ооз, где:

Опс - объем предоставляемой субсидии;  
Оз - объем затрат каждого общественного объединения;  
К - коэффициент корректировки предоставляемой субсидии;  
Пбо - лимиты бюджетных обязательств;  
Ооз - общий объем затрат общественных объединений.  
15. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий оформляется приказом департамента (далее - приказ).  
Приказ размещается на сайте департамента в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.  
16. В случае отказа в предоставлении субсидии решение об отказе в предоставлении субсидии направляется департаментом в адрес общественного объединения в течение 3 рабочих дней после подписания приказа с указанием оснований, по которым общественному объединению отказано в предоставлении субсидии.

**V. Порядок предоставления субсидий**

17. Перечисление субсидии общественному объединению осуществляется на основании соглашения, заключенного между администрацией муниципального образования Васильевский сельсовет общественным объединением по форме, установленной приказом Финансового отдела администрации Акбулакский район от 20.03.2017г. № 5 **«**Об утверждении типовых [форм](file:///C:\Users\Aiman\AppData\Larisa\AppData\Local\Temp\project20161121n01.doc#P41) договора (соглашения) между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений)» для соответствующего вида субсидии.  
  
18. администрации муниципального образования Васильевский сельсовет в течение 3 рабочих дней со дня подписания постановления направляет общественным объединениям, по которым принято решение о предоставлении субсидии, выписку из постановления с указанием размера субсидии и проект соглашения.  
19. Субсидии перечисляются на расчетные счета общественных объединений, открытые ими в кредитных организациях, в пределах лимитов бюджетных обязательств в течение 10 рабочих дней со дня поступления в администрацию муниципального образования Васильевский сельсовет соглашения, подписанного общественным объединением.

**VI. Контроль за осуществлением условий, целей и порядка предоставления субсидий**  
20. Обязательная проверка соблюдения общественным объединением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется администрацией муниципального образования Васильевский сельсовет и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.  
В случае выявления администрации муниципального образования Васильевский сельсовет, органами государственного финансового контроля фактов нарушения общественным объединением условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет.  
21. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения общественным объединением письменного требования о возврате субсидии:  
22. Возврат общественными объединениями остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, производится в местный бюджет в течение первых 15 календарных дней текущего финансового года на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".  
23. В случае невозврата общественными объединениями денежных средств, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка, в установленный срок, их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1. Заявление**

**Приложение 1  
к порядку  
предоставления субсидий  
общественным объединениям  
пожарной охраны  
в Оренбургской области**

В администрацию МО Васильевский сельсовет  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование общественного объединения)

Заявление

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на  
возмещение затрат по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ "О порядке предоставления субсидий общественным  
объединениям пожарной охраны в Оренбургской области".  
В случае изменения расчетного счета или реквизитов обязуюсь уведомить  
департамент пожарной безопасности и гражданской защиты Оренбургской области  
и в течение 5 рабочих дней направить соответствующую справку из кредитной  
организации об открытии (наличии) счета с указанием реквизитов банка  
(наименование, БИК, корреспондентский счет) и общественного объединения  
(наименование, ИНН, КПП, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии.  
Достоверность представленных сведений гарантирую. С условиями  
предоставления субсидии ознакомлен и согласен.  
Приложение: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_  
(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)  
М.П. (при наличии)  
  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Приложение 2. Анкета**

**Приложение 2  
к порядку  
предоставления субсидий  
общественным объединениям  
пожарной охраны  
в Оренбургской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование общественного объединения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Наименование | Сведения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Полное и сокращенное наименование общественного объединения (в соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. | Дата регистрации общественного объединения |  |
| 3. | Организационно-правовая форма общественного объединения |  |
| 4. | Учредители общественного объединения: |  |
|  | физические лица (количество) |  |
|  | юридические лица (перечислить) |  |
| 5. | Юридический адрес общественного объединения |  |
|  | Фактический адрес общественного объединения |  |
| 6. | Номер телефона |  |
|  | Факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Адрес сайта или страницы общественного объединения в сети Интернет |  |
| 7. | Фамилия, имя, отчество руководителя общественного объединения |  |
| 8. | Реквизиты общественного объединения: |  |
|  | ИНН/КПП |  |
|  | ОГРН, ОКПО, ОКВЭД2 |  |
|  | расчетный счет |  |
|  | наименование банка |  |
|  | корреспондентский счет |  |
|  | БИК |  |
|  | юридический адрес банка |  |
| 9. | Перечень добровольных пожарных команд (с указанием наименований поселений и населенных пунктов Оренбургской области, на территории которых осуществляется регулярная деятельность) |  |
| 10. | Количество членов общественного объединения: |  |
|  | физические лица, |  |
|  | из них добровольные пожарные |  |
|  | юридические лица |  |
| 11. | Количество участников общественного объединения: |  |
|  | физические лица, |  |
|  | из них добровольные пожарные |  |
|  | юридические лица |  |
| 12. | Количество работников общественного объединения |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)  
  
М.П. (при наличии)  
  
"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.