**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВАСИЛЬЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.02.2018 № 09-п**

|  |
| --- |
|  |

**Об утверждении порядка предоставления субсидий общественным объединениям пожарной охраны в Оренбургской области**

В соответствии со статьей 19 Федерального Закона от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 14 [Закона Оренбургской области от 23.12.2004 года N 1673/276-III-03 "О пожарной безопасности в Оренбургской области"](http://docs.cntd.ru/document/902276967), с изм. И доп. от 20.02.2008 года, статьей 8 [Закона Оренбургской области от 31 августа 2011 года N 396/64-V-ОЗ "О мерах государственной поддержки общественных объединений пожарной охраны и добровольных пожарных в Оренбургской области"](http://docs.cntd.ru/document/952015182) и в целях реализации муниципальной программы «Устойчивое развитие территории муниципального образования Васильевский сельсовет на 2017-2023 годы»:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий общественным объединениям пожарной охраны в МО Васильевский сельсовет согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
МО Васильевский сельсовет П.И. Гуляев

**Приложение**

**к постановлению администрации**

 **муниципального образования**

**Васильевский сельсовет
Оренбургской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из местного бюджета общественным объединениям пожарной охраны, осуществляющим свою деятельность на территории администрации муниципального образования Васильевский сельсовет (далее - общественные объединения).

2. Субсидии из местного бюджета общественным объединениям (далее - субсидии) предоставляются на возмещение затрат (части затрат), по организации деятельности добровольной пожарной команды (далее субсидии). К полномочиям органов местного самоуправления поселений и городских округов по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах сельских населенных пунктов относятся:

 создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а

также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной

безопасности в иных формах;

 создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время

года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в

сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

 оснащение территорий общего пользования первичными средствами

тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

 организация и принятие мер по оповещению населения и

подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

 принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества

до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

 включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в

планы, схемы и программы развития территорий поселений и городских

округов;

 оказание содействия органам государственной власти субъектов

Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной

безопасности, в том числе посредством организации и проведения

собраний населения;

 установление особого противопожарного режима в случае повышения

пожарной опасности.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление в соответствии с настоящим Порядком субсидий на соответствующий финансовый год, является администрации муниципального образования Васильевский сельсовет
Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации муниципального образования Васильевский сельсовет на текущий год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

**II. Условия предоставления субсидий**
4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) отсутствие у общественного объединения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами МО Васильевский сельсовет, и иной просроченной задолженности перед местный бюджет;
б) согласие общественного объединения на проведение департаментом и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
в) общественное объединение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не должно:
находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

5. Субсидии предоставляются общественным объединениям, соответствующим следующим критериям:

а) общественное объединение зарегистрировано в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика не менее 1 года на дату размещения объявления о приеме заявок на предоставление субсидий (далее - заявка);

б) основным видом деятельности общественного объединения в соответствии с уставом является участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

в) общественное объединение включено в реестр общественных объединений пожарной охраны по Оренбургской области;

г) члены или участники общественного объединения включены в реестр добровольных пожарных по Оренбургской области;

д) общественное объединение включено в план привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Оренбургской области и (или) в расписание выездов подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на обслуживаемой территории.

**III. Порядок подачи и приема заявок**
6. Объявление о приеме заявок (далее - объявление) размещается на сайте департамента в сети Интернет за 10 календарных дней до дня начала приема заявок и включает в себя:
а) форму заявления на предоставление субсидии (далее - заявление) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
б) информацию о сроке, времени и месте приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;
в) контактный номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.
Продолжительность периода приема заявок должна составлять не менее 5 рабочих дней.
7. Консультирование общественных объединений по вопросам подготовки заявок осуществляется департаментом со дня размещения объявления до истечения срока приема заявок.
8. Для получения субсидии общественные объединения подают в департамент заявку, которая включает в себя:
а) заявление, подписанное руководителем общественного объединения (далее - руководитель) и скрепленное печатью общественного объединения (при наличии), с указанием перечня приложенных документов;
б) документы, подтверждающие полномочия руководителя;
в) анкету, составленную по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем и скрепленную печатью общественного объединения (при наличии);
г) заверенную руководителем копию устава общественного объединения;
д) выписку из плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Оренбургской области или из расписания выездов подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на обслуживаемой территории;
е) документы, подтверждающие затраты, понесенные общественным объединением: договор на выполнение работ (оказание услуг), акт выполненных работ (оказанных услуг) либо товарная накладная, платежное поручение;
ж) документ, содержащий сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, либо о том, что общественное объединение не является получателем таких субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, за подписью руководителя организации.
9. При приеме заявки департамент регистрирует ее в день поступления в журнале учета заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью департамента.
Заявка, полученная после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении, в журнале учета заявок не регистрируется и возвращается общественному объединению с указанием даты и времени получения заявки департаментом.

**IV. Порядок рассмотрения заявок и определения объема субсидий**
10. Общий срок рассмотрения заявки и принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии не может превышать 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок.
11. Департамент рассматривает представленные общественными объединениями заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия общественного объединения критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и выполнения им условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.
12. Департамент самостоятельно, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в форме электронного документа или на бумажном носителе на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:
а) информацию об отсутствии у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
Общественное объединение вправе самостоятельно представить документы, предусмотренные настоящим пунктом.
13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
а) наличие в документах, входящих в состав заявки, подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных, не оговоренных в ней, исправлений, а также серьезные повреждения документов, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;
б) несоответствие представленной общественным объединением заявки требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;
в) обнаружение в представленных документах недостоверных сведений;
г) несоответствие общественного объединения критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
д) невыполнение общественным объединением условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.
14. Если общий объем заявленных к возмещению затрат общественных объединений не превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке на эти цели до департамента, объем предоставляемой каждому общественному объединению субсидии устанавливается равным фактически произведенным затратам общественного объединения, подтвержденным соответствующими документами.
В случае если общий объем заявленных к возмещению затрат общественных объединений превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на эти цели департаменту, объем предоставляемой каждому общественному объединению субсидии определяется по формуле:

Опс = Оз x К, К = Пбо / Ооз, где:

Опс - объем предоставляемой субсидии;
Оз - объем затрат каждого общественного объединения;
К - коэффициент корректировки предоставляемой субсидии;
Пбо - лимиты бюджетных обязательств;
Ооз - общий объем затрат общественных объединений.
15. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий оформляется приказом департамента (далее - приказ).
Приказ размещается на сайте департамента в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.
16. В случае отказа в предоставлении субсидии решение об отказе в предоставлении субсидии направляется департаментом в адрес общественного объединения в течение 3 рабочих дней после подписания приказа с указанием оснований, по которым общественному объединению отказано в предоставлении субсидии.

**V. Порядок предоставления субсидий**

17. Перечисление субсидии общественному объединению осуществляется на основании соглашения, заключенного между администрацией муниципального образования Васильевский сельсовет общественным объединением по форме, установленной приказом Финансового отдела администрации Акбулакский район от 20.03.2017г. № 5 **«**Об утверждении типовых [форм](file:///C%3A%5CUsers%5CAiman%5CAppData%5CLarisa%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cproject20161121n01.doc#P41) договора (соглашения) между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений)» для соответствующего вида субсидии.

18. администрации муниципального образования Васильевский сельсовет в течение 3 рабочих дней со дня подписания постановления направляет общественным объединениям, по которым принято решение о предоставлении субсидии, выписку из постановления с указанием размера субсидии и проект соглашения.
19. Субсидии перечисляются на расчетные счета общественных объединений, открытые ими в кредитных организациях, в пределах лимитов бюджетных обязательств в течение 10 рабочих дней со дня поступления в администрацию муниципального образования Васильевский сельсовет соглашения, подписанного общественным объединением.

**VI. Контроль за осуществлением условий, целей и порядка предоставления субсидий**
20. Обязательная проверка соблюдения общественным объединением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется администрацией муниципального образования Васильевский сельсовет и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.
В случае выявления администрации муниципального образования Васильевский сельсовет, органами государственного финансового контроля фактов нарушения общественным объединением условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет.
21. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения общественным объединением письменного требования о возврате субсидии:
22. Возврат общественными объединениями остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, производится в местный бюджет в течение первых 15 календарных дней текущего финансового года на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".
23. В случае невозврата общественными объединениями денежных средств, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка, в установленный срок, их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 **Приложение 1. Заявление**

**Приложение 1
к порядку
предоставления субсидий
общественным объединениям
пожарной охраны
в Оренбургской области**

В администрацию МО Васильевский сельсовет
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование общественного объединения)

Заявление

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на
возмещение затрат по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ "О порядке предоставления субсидий общественным
объединениям пожарной охраны в Оренбургской области".
В случае изменения расчетного счета или реквизитов обязуюсь уведомить
департамент пожарной безопасности и гражданской защиты Оренбургской области
и в течение 5 рабочих дней направить соответствующую справку из кредитной
организации об открытии (наличии) счета с указанием реквизитов банка
(наименование, БИК, корреспондентский счет) и общественного объединения
(наименование, ИНН, КПП, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии.
Достоверность представленных сведений гарантирую. С условиями
предоставления субсидии ознакомлен и согласен.
Приложение: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_
(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)
М.П. (при наличии)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Приложение 2. Анкета**

**Приложение 2
к порядку
предоставления субсидий
общественным объединениям
пожарной охраны
в Оренбургской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование общественного объединения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование  | Сведения  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. | Полное и сокращенное наименование общественного объединения (в соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. | Дата регистрации общественного объединения  |  |
| 3. | Организационно-правовая форма общественного объединения  |  |
| 4. | Учредители общественного объединения: |  |
|  | физические лица (количество) |  |
|  | юридические лица (перечислить) |  |
| 5. | Юридический адрес общественного объединения  |  |
|  | Фактический адрес общественного объединения  |  |
| 6. | Номер телефона  |  |
|  | Факс  |  |
|  | Адрес электронной почты  |  |
|  | Адрес сайта или страницы общественного объединения в сети Интернет  |  |
| 7. | Фамилия, имя, отчество руководителя общественного объединения  |  |
| 8. | Реквизиты общественного объединения: |  |
|  | ИНН/КПП  |  |
|  | ОГРН, ОКПО, ОКВЭД2  |  |
|  | расчетный счет  |  |
|  | наименование банка  |  |
|  | корреспондентский счет  |  |
|  | БИК  |  |
|  | юридический адрес банка  |  |
| 9. | Перечень добровольных пожарных команд (с указанием наименований поселений и населенных пунктов Оренбургской области, на территории которых осуществляется регулярная деятельность) |  |
| 10. | Количество членов общественного объединения: |  |
|  | физические лица, |  |
|  | из них добровольные пожарные  |  |
|  | юридические лица  |  |
| 11. | Количество участников общественного объединения: |  |
|  | физические лица, |  |
|  | из них добровольные пожарные  |  |
|  | юридические лица  |  |
| 12. | Количество работников общественного объединения  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.